



โรงพยาบาลวัฒนานคร

Watthana Nakhon Hospital

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒



คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ เมื่อได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบ รวมทั้งจัดให้มีการประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานภาครัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและปิดประกาศเผยแพร่ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

ฝ่ายบริหารทั่วไปโรงพยาบาลวัฒนานคร ร่วมกับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และแนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวัฒนานคร

๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

สารบัญ

	หน้า
ผลการดำเนินงานในภาพรวม ปีงบประมาณ ๒๕๖๒	๑
ผลวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	๓
การวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัญหาและอุปสรรค/ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง	๓
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๔
แนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๔

**รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
โรงพยาบาลวัฒนานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

โรงพยาบาลวัฒนานคร ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินนอกงบประมาณทุกวิธีการจัดซื้อ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร และเพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนด ส่วนราชการ มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างใน ปีงบประมาณถัดไป

โดยรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ ประกอบด้วยองค์ประกอบ ๔ องค์ประกอบ คือ

- ๑.การวิเคราะห์ความเสี่ยงในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๒.การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค/ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๓.การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ
- ๔.แนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลการดำเนินงานในภาพรวม ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ตารางแสดงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง , ร้อยละจำนวนของโครงการ , ร้อยละของจำนวนงบประมาณ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ (รายการ)	ร้อยละ	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ	หมายเหตุเงินเหลือจ่าย (บาท)
๑	เฉพาะเจาะจง	๑,๙๐๐	๙๙.๕๘	๒๙,๖๘๙,๔๓๘.๘๘	๘๒.๘๗	๐
๒	ประกาศเชิญชวนทั่วไป	๘	๐.๔๒	๖,๑๓๘,๖๐๐.๐๐	๑๗.๑๓	๒๘๓,๕๘๐.๐๐
๓	คัดเลือก	๐	๐	๐	๐	๐
รวม		๑,๙๐๘	๑๐๐	๓๕,๘๒๘,๐๓๘.๘๘	๑๐๐	๒๘๓,๕๘๐.๐๐

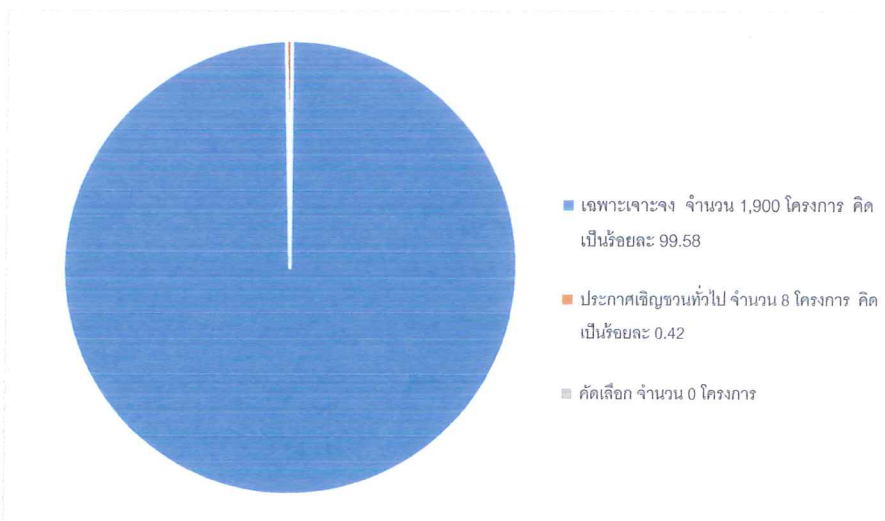
จากตาราง โรงพยาบาลพัฒนานครได้ดำเนินการจัดหาพัสดุตามแผนงานปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามแผนงาน/โครงการ รวมทั้งสิ้น ๑,๙๐๘ โครงการ

๑.๑ จัดหาพัสดุโดยวิธีเจาะจง จำนวน ๑,๙๐๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๘ งบประมาณทั้งสิ้น ๒๙,๖๘๙,๔๓๘.๘๘ บาท (ยีสบเก้าล้านหกแสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสามสิบแปดบาทแปดสิบแปดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๘๗

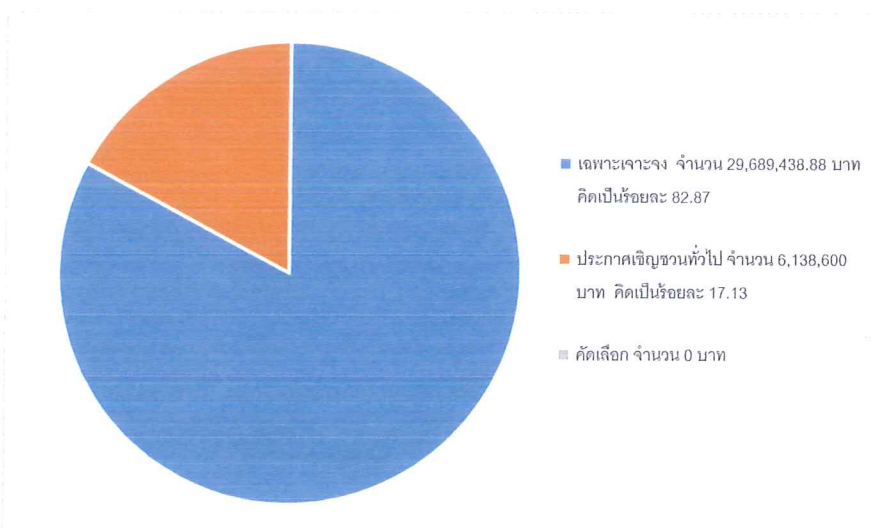
๑.๒ จัดหาพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๒ งบประมาณทั้งสิ้น ๖,๑๓๘,๖๐๐.๐๐ บาท (หกล้านหนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๑๓

๑.๓ จัดหาพัสดุโดยวิธีคัดเลือก ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก

แผนภูมิที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



แผนภูมิที่ ๒ แสดงร้อยละจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



ผลวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลพัฒนานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกันและมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตลอดจนให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) โดยทำวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัด ใน ๒ ลักษณะ คือ

(๑) ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตาม วิธีการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตาม วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งการจัดหาพัสดุนั้นมีความสอดคล้องกับระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้ในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ที่จะดำเนินการใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

การวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัญหาและอุปสรรค/ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จตามแผน แต่ใช้วงเงินเกินกว่าแผนจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดสาเหตุสำคัญ คือ

๑.๑ มีการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์และนำส่งให้กับ รพ.สต.ในเครือข่าย ทำให้ค่าเชื้อเพลิงและล้อเลื่อน รวมทั้งค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งสูงกว่าแผนที่จัดทำไว้

๑.๒ การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีไม่ได้มีการสำรวจความต้องการจากหน่วยงาน ทำให้มีการขอซื้อนอกแผนจัดซื้อเป็นจำนวนมากสูงกว่าแผน

๒. การจัดซื้อด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงมีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนมากและมีการจัดซื้อจัดจ้างแบบเร่งด่วน อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงความผิดพลาดเนื่องจากระยะเวลาตรวจสอบไม่เพียงพอ กระชั้นชิด

๓. ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP กรมบัญชีกลางปิดปรับปรุงบ่อยครั้ง ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถทำงานได้หรือทำงานได้ไม่เต็มที่ เกิดความล่าช้าไม่ทันเวลากำหนด

๔. หน่วยงานที่ต้องการใช้พัสดุกำหนดรายละเอียดความต้องการของพัสดุไม่ชัดเจนทำให้ต้องเสียเวลาในการประสานงาน ซึ่งบางครั้งอาจก่อให้เกิดปัญหาการจัดซื้อไม่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งานได้

การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

๑.๑ จัดหาพัสดุโดยวิธีเจาะจง จำนวน ๑,๙๐๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๘ งบประมาณทั้งสิ้น ๒๙,๖๘๙,๔๓๘.๘๘ บาท (ยี่สิบเก้าล้านหกแสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสามสิบแปดบาทแปดสิบแปดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๘๗ ไม่สามารถประหยัดงบประมาณได้

๑.๒ จัดหาพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๒ งบประมาณทั้งสิ้น ๖,๑๓๘,๖๐๐.๐๐ บาท (หกล้านหนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๑๓ สามารถประหยัดงบประมาณได้ ๒๘๓,๕๘๐.๐๐ บาท


แนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โรงพยาบาลวัฒนานครได้จัดทำกำหนดแนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้บรรลุเป้าหมายตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๒.๑ จัดทำแนวทาง/ขั้นตอนการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดนำไปปฏิบัติ ตลอดจนเป็นผู้ประสานงานในการ ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานในสังกัด ให้แล้วเสร็จทันเวลาตามข้อกำหนด ระเบียบ และ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ในการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ควรให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง คาดการณ์ปริมาณการใช้ให้ครอบคลุมภารกิจที่ดำเนินการ

๒.๓ การจัดหาพัสดุต้องจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่จัดหาให้ชัดเจนเพื่อลดปัญหาการจัดหาพัสดุไม่ตรงความต้องการของผู้ใช้งาน

ลงชื่อ..........ผู้วิเคราะห์และจัดทำรายงาน
(นางไขศรี เต็มเปี่ยม)