



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพัฒนานคร (งานพัสดุฯ โทร.๐๓๗-๒๖๑๗๗๔ ต่อ ๓๐๑)

ที่ สก ๐๐๓๒.๓๐๑.๓/๙๒๒

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอแจ้งเวียนแบบฟอร์มใบยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัฒนานคร และทุกกลุ่มงาน ทุกงาน ของโรงพยาบาลพัฒนานคร

ตามที่ งานพัสดุก่อสร้างการซ่อมบำรุง กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพัฒนานคร ได้จัดทำแบบฟอร์มใบยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและใบยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานรัฐ เพื่อเป็นหลักฐานการยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่หน่วยงานรัฐ และกลไกการกำกับติดตาม นั้น

งานพัสดุก่อสร้างการซ่อมบำรุง กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอแจ้งเวียนแบบฟอร์มใบยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและใบยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานรัฐ ให้แต่ละกลุ่มงาน ทุกงาน ถือปฏิบัติร่วมกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นางเพราพิลาส มากดี)

เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน

(นางไขศรี เต็มเปี่ยม)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

อนุมัติ

(นายสุขุม พิริยะพรพิพัฒน์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัฒนานคร